

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

XR/VR/Cross platform -sovelluksen pienhankinta Tampereen seudun ammattiopiston painoalalle
TRE:5641/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Vt. tietohallintojohtaja Maria Nikkilä, puh. 040 581 1477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tietohallintokoordinaattori Kalle Lehtinen, puh. 041 730 0341, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus XR/VR/Cross platform-sovelluksen pienhankinnasta Tampereen seudun ammattiopiston painoalalle solmitaan Midnight Forge Oy:n (2504471-2) kanssa.

Pienhankinnan arvonlisäveroton arvo on 35 000 euroa.

Sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään ICT-palveluvastaava Juha Salmela.

Pienhankinnasta aiheutuva kertakustannus 35 000 euroa kohdennetaan ICT: Oppimisympäristöjen digitalisoiminen projektille (K1130 ICT_21_32).

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Hankinta on osa Tredun strategisen kehittämisohjelman tavoitteita. Hankinta liittyy erityisesti Teknologisesti älykkäämpää tulevaisuutta Tredussa -ohjelmaan sekä kumppanuusohjelmaan. Tredu haluaa ottaa käyttöön immersiiivisiä teknologioita, kuten lisätty todellisuus ja virtuaalitodellisuus ammatillisen koulutuksen opetuksessa painoalalla ja parantaa opiskelijoiden mahdollisuuksia oppia työelämässä tarvittavia taitoja.

Digitaalisilla työkaluilla pyritään vähentämään työstä johtuvaa tarpeetonta liikkumista sekä paperin käyttöä ja muiden materiaalien kulutusta. Materiaalikustannuksien vähentäminen ja matkustamisen vähentäminen sekä opiskelijoilta että henkilöstöltä tukee Hiilineutraali Tampere 2030 -strategian tavoitteita. Digitaalisia palveluja lisäämällä ajasta ja paikasta riippumattomaksi, on tavoitteena asiakaspalvelun parantamisen ja tuottavuuden lisäksi myös materiaaliset säästöt, energiansäästö, matkustustarpeen vähentäminen ja tilan käytön tehostaminen.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1 kohdassa säädetyn kansallisen kynnyksarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Pienhankinta toteutetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti kevyttä neuvottelumenettelyä käyttäen. Menettely on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

hankinnassa tarkoituksenmukainen, koska hankinnalle on olemassa vaihtoehtoisia toteutustapoja, joista on tarpeen käydä neuvotteluja potentiaalisten toimittajien kanssa. Markkinakartoitus tehtiin kirjallisella tietopyynnöllä. Saatujen vastausten perusteella pyydettiin viideltä yritykseltä esittely. Näiden viiden yrityksen keskuudesta valittiin kaksi ehdokasta, joiden kanssa neuvoteltiin hankinnan kohteen toteuttamistavasta.

Tarjouspyyntö lähetettiin 9.8.2022 sähköpostitse seuraaville tarjoajille:

1. Hurja (2091955-9)
2. Midnight Forge Oy (2504471-2)

Tarjouksen jättivät määräaikaan 15.8.2022 klo 10:00 mennessä seuraavat yritykset:

1. Hurja (2091955-9)
2. Midnight Forge Oy (2504471-2)

Hankinta sisältää seuraavat palvelut:

- XR/VR/Cross platform-sovellus Tredun painoalalle

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Valituksi tullut tarjoaja täytti tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin:

- Hinta 30 %
- Laatu 70 %.

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Tarjoajien kokonaisvertailupisteet olivat seuraavat:

Midnight Forge Oy 24 pistettä, Hurja 20,74 pistettä.

Edellä mainitulla perusteella XR/VR/Cross platform-sovellus Tredun painoalalle esitetään hankittavaksi Midnight Forge Oy:ltä (2504471-2).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo 48 kuukauden aikana on 35 000 euroa.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii ICT-palveluvastaava, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Juha Salmela. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön liitteen (konsernijohtajan toimivallan siirtopäätös 1.3.2022 § 32) mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta. Lisäksi tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

Tiedoksi

Kirsi Viskari, Mari Aalto, Tuula Hoivala, Elisa Helminen, Teemu Nieminen, Petteri Hänninen, Laura-Leena Leiwo, Ville Palkinen, Sanna Kattelus, Juha P. Salmela, Ulf Schnabel, Arto Kahila, Mia Lumio, Antti Martikainen /Midnight Forge Oy, Mikko Heiskanen/Hurja

Liitteet:

- 1 Tarjousten vertailulomake (Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 2 Vaatimuslomakkeen arviointi (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Allekirjoitus

Vt. tietohallintojohtaja Maria Nikkilä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 13.9.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 9.9.2022 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin tietohallintojohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
09.09.2022

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 75

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.